**Libro delle adunanze e delle deliberazioni del consiglio di amministrazione**

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

**N. 8/2020**

**Seduta del 23 dicembre 2020**

A seguito di convocazione, nostro prot. n. 1724 del 18/12/2020, si è riunito alle ore 12:15 il Consiglio di Amministrazione del citato Museo Nazionale in videoconferenza su Skype.

Ordine del giorno:

1. Varie ed eventuali;

Sono presenti per il Consiglio di Amministrazione:

Dott. Valentino Nizzo, in qualità di presidente

Dott. Arnaldo Colasanti

Dott.ssa Giulia Silvia Ghia

Dott.ssa Elena Calandra

Sono presenti per il Collegio dei Revisori:

Dott.ssa Irene Mustica

Dott. Andrea Collalti

Assente ingiustificato, nonostante regolare convocazione

Dott. Andrea di Porto

Sono presenti in aggiunta:

Dott. Giuseppe Buono, supporto Ales ufficio contabilità e bilancio

***

La seduta si apre alle ore 12:15.

Ai sensi del comma 2 dell'art. 14 del D.M. 5/4/2018 n. 189 ("Statuto del Museo Nazionale Etrusco di Villa Giulia") il Direttore illustra e sottopone all'attenzione dei Consiglieri il piano degli interventi ordinari e straordinari cui dar corso nei primi mesi del 2021, con particolare riguardo per le attività correlate alle manutenzioni essenziali per la fruizione e la sicurezza del pubblico e dei lavoratori e quelli relativi ai fondi straordinari assegnati dal Ministero (all. 1).

Il direttore illustra altresì le prospettive strategiche di intervento che tali fondi consentiranno di avviare e/o attuare nel corso dell'a.f. 2021, consentendo almeno in parte di sopperire con personale esterno alle gravissime e più volte condivise carenze di organico dell'istituto cui non è stato possibile porre rimedio con l'interpello diramato lo scorso mese di agosto il cui esito è stato negativo.

Il direttore illustra altresì le principali criticità in essere relative alla situazione concessoria, con le possibili linee di intervento anche alla luce di quanto illustrato dal Direttore generale Musei nel corso della riunione telematica del 21/12 u.s.

Si rappresenta al C.d.A. che a seguito di un quesito espresso dal Parco dell'Appia all'Agenzia delle Entrate, che il Museo è soggetto all'invio della dichiarazione IRAP, adempimento al quale si provvederà entro i termini di legge.

Il Direttore ringrazia l'attenzione del collegio dei revisori in merito alla questione suddetta e sul costante monitoraggio e vigilanza in merito all'osservanza da parte dell'istituto in merito alle disposizioni di legge regolamentari e statutarie.

Preso atto di tutto quanto sopra esposto, non riscontrando ulteriori punti critici, **il Consiglio di Amministrazione, a voti unanimi espressi nelle forme di legge,**

**APPROVA**

1. **Il piano dei lavori, affidamenti e servizi ai sensi del comma 2 dell'art. 14 del D.M. 5/4/2018 n. 189.**

I lavori si concludono alle ore 12:45.

Il presente verbale, chiuso alle ore 13:15, viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente fatto inserire nell'apposito registro.

Dott. Valentino Nizzo
Dott. Arnaldo Colasanti
Dott.ssa Giulia Ghia

Dott.ssa Elena Calandra
Dott. Andrea di Porto

Firmato digitalmente da
**VALENTINO NIZZO**

O = MIBACT
C = IT